

**FSK**FAKULTET ZA SAOBRAĆAJ I KOMUNIKACIJE SARAJEVO - UNIVERZITET U SARAJEVU
FACULTY OF TRAFFIC AND COMMUNICATION SARAJEVO - THE UNIVERSITY OF SARAJEVO

Adresa:

Fakultet za saobraćaj i komunikacije

Ul. Zmaja od Bosne 8

Sarajevo

Žiro račun:

102050000020271

Union banka

ID: 4200353230003

PB: 01703438

Telefoni:

Dekan: 387 33 565 202

Administracija: 38733 565 202

Fax: 38733 225 985

UNIVERZITET U SARAJEVU

FAKULTET ZA SAOBRAĆAJ I KOMUNIKACIJE

Broj javne nabavke: 01-336/17

Sarajevo, 24.02.2017. godine

Na osnovu Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 39., maj 2014. godine), Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. Dio B („Službeni glasnik BiH“, broj 66/16 od 06.09.2016) Zakona o javnim nabavkama BiH i Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), utvrđuje se slijedeći:

**POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKU POMOĆNE TRANSPORTNE
USLUGE I USLUGE PODRŠKE**

(USLUGE IZ ANEKSA II DIO B ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA)

JRJN: 60140000-1

Sarajevo, mart 2017. godine

UNIVERZITET U SARAJEVU
FAKULTET ZA SAOBRAĆAJ I KOMUNIKACIJE
Broj javne nabavke: 01-336/17
Sarajevo, 24.02.2017. godine

PREDMET: POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKU usluga „Pomoćne transportne usluge i usluge podrške“ za potrebe Fakulteta za saobraćaj i komunikacije

Poštovani,

U ime Fakulteta za saobraćaj i komunikacije, pozivamo Vas da dostavite ponudu u postupku nabavke usluga iz Aneksa II dio B za nabavku broj 01-336/17 od 24.02.2017. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH br. 39/14), Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. Dio B („Službeni glasnik BiH“, broj 66/16 od 06.09.2016), Zakona o javnim nabavkama BiH i ovom tenderskom dokumentacijom, sve informacije u vezi sa ovim postupkom možete dobiti od lica koje je ovlašteno da vodi komunikaciju u ime Ugovornog organa sa ponuđačima: Mr.sc. Mirza Berković dipl.ing., telefon 061 983 331, 033 565 227, faks: 033 225 985, e-mail mirza.berkovic@gmail.com.

Za TD se ne naplaćuje novčana naknada.

Na osnovu člana 52. Zakona, nema privrednih subjekata koji su isključeni iz postupka javnih nabavki zbog postojanja sukoba interesa.

Redni broj nabavke u planu nabavke: Dio usluge, broj:1, broj postupka 01-304/17 od 23.02.2017.g.,

Objavljeno na web stranici Ugovornog organa zajedno sa tenderskom dokumentacijom.

Vrsta postupka javne nabavke: **postupak nabavke usluga iz Aneksa II dio B**

Opšti podaci

1. Podaci o ugovornom organu
2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju
3. Broj javne nabavke
4. Podaci o postupku javne nabavke

Podaci o predmetu javne nabavke

5. Opis predmeta nabavke
6. Količina predmeta nabavke
7. Tehničke specifikacije predmeta nabavke
8. Period na koji se zaključuje ugovor

Uslovi za kvalifikaciju

9. Uslovi za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti i dokazi koji se traže
10. Ostali uslovi za kvalifikaciju u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuđača i dokazi koji se traže

Podaci o ponudi

11. Sadržaj i način pripreme ponude
12. Način dostavljanja ponude
13. Način dostavljanja dokumenata koji su zajednički (ukoliko ima podjela na lotove)
14. Dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda
15. Obrazac za cijenu ponude
16. Način određivanja cijene ponude
17. Valuta ponude
18. Kriterij za dodjelu ugovora
19. Jezik i pismo ponude
20. Rok važenja ponude

Ostale odredbe

21. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude
22. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda
23. Nacrt ugovora
24. Garancija
25. Pregovori
26. Rok za donošenje odluke o izboru
27. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

F) Dodatne informacije

28. Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije
29. Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije
30. Povjerljivost podataka privrednih subjekata
31. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude
32. Neprirodno niska cijena
33. Pouka o pravnom lijeku
34. Način komunikacije sa ponuđačima

ANEKSI I PRILOZI:

ANEKS I - Obrazac za dostavljanje ponude

Prilog I Izjava ponuđača

ANEKS II - Obrazac za cijenu ponude

Prilog II Izjave iz člana 45

Prilog III Izjave iz člana 47

Prilog IV Izjave iz člana 48 i 50

Prilog V Izjave iz člana 52

ANEKS III Povjerljive informacije

ANEKS IV Nacrt ugovora

OPŠTI PODACI

1. Podaci o Ugovornom organu

Ugovorni organ: **Fakultet za saobraćaj i komunikacije**
Adresa: **Zmaja od Bosne br. 8, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina**
IDB/JIB: **4200353230003**
Telefon: **387 33 565-202**
Faks: **033/225-985**
Web adresa: **www.fsk.unsa.ba**

2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju

Lica koja su ovlaštena da vode komunikaciju u ime Ugovornog organ sa ponuđačima su:
Mr.sc. Mirza Berković dipl.ing. i Jasmina Šabanović prof.
Telefon: **387 33 565-202 / 061 983-331**
Faks: **387 33 225-985**
e-mail: mirza.berkovic@gmail.com

3. Redni broj nabavke

Referentni broj iz Plana javnih nabavki Fakulteta za saobraćaj i komunikacije za 2017. godinu:
Dio usluge broj 1.

4. Podaci o postupku javne nabavke

4.1. Vrsta postupka javne nabavke:

Postupak javne nabavke odobren je i pokrenut odlukom broj: 01-304/17 od 23.02.2017. godine. Radi se o postupku za dodjelu ugovora za nabavku „Pomoćnih transportni usluga i usluga podrške“ na koje se primjenjuje poseban režim u skladu sa članom 8. stav (1) i (2) Zakona o javnim nabavkama. **Postupak dodjele ugovora vrši se u skladu sa odredbama Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik BiH broj: 66/16 od 06.09.2016. godine) - „Pomoćnih transportnih usluga i usluga podrške“.**

4.2. Vrsta ugovora o javnoj nabavci (robe/usluge/radovi): **Usluge**

4.3. Period na koji se zaključuje ugovor - **9 dana**

4.4. Procijenjena vrijednost nabavke - **11.200,00 (bez PDV-a)**

PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

5. Opis predmeta nabavke

5.1. Opis predmeta nabavke: Predmet ovog postupka je nabavka „**Pomoćnih transportnih usluga i usluga podrške**“ na osnovu stvarnih potreba ugovornog organa, a predviđenih u Planu nabavki za 2017. godinu.

5.2. Predmet nabavke: Nabavka usluge prevoza nastavnika, saradnika i studenata na relaciji Sarajevo – Venecija – Torino (Milano – Đenova – Komo – Verona – Monte Bianco) – Sarajevo i usluge stručnog vodiča i prevodioca za engleski i italijanski jezik, a prema specifikaciji datoj u **Aneks II Obrascu za cijenu ponude**.

5.3. Izvršenje usluga će biti u periodu **od 06.04. do 14.04.2017. godine**.

5.4. Mjesta izvršenja usluga Sarajevo, Venecija, Torino, Milano, Đenova, Komo

Oznaka i naziv iz jedinstvenog rječnika javnih nabavki: **60140000-1 (Vanredni putnički prevoz)**.

6. Količina predmeta nabavke

Količine su detaljno opisani u **Aneksu II Obrascu za cijenu ponude**.

7. Tehničke specifikacije

Tehnička specifikacija predmeta nabavke je sastavni dio ovog poziva i data je u **Aneksu II poziva - Obrazac za cijenu ponude**.

Ukoliko Tehnička specifikacija sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u specifikaciji ne može biti 0.

8. Period na koji se zaključuje ugovor/da li se zaključuje za jednokratno izvršenje usluge ili na duži period

Ugovor za nabavku predmetnih usluga zaključuje se na period od **9 dana tj. od 06.04. do 14.04.2017. godine**.

USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

9. Uslovi za kvalifikaciju

9.1. Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku jeobustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;

- c) je ispunio obveze u svezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
- d) je ispunio obveze u svezi sa plaćanjem izravnih i neizravnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je **dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu izjavu kod nadležnog tijela (općina) koja je sastavni dio tenderske dokumentacije** (Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH broj: 39/14“). **Izjava ne smije biti starija od 30 dana od dana predja ponude.**

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabave je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u **momentu predaje ponude** ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu.

Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od **5 dana**, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. **Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.**

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

Sve dostavljene dokumente prije zaključivanja ugovora pregledat će i ocijeniti komisija koja bude nadležna i za provođenje postupka nabavke, o čemu će sačiniti i poseban zapisnik.

10. Ostali uslovi za kvalifikaciju

Ostali uslovi za kvalifikaciju u smislu dokazivanja ekonomsko-finansijske, tehničke i profesionalne sposobnosti su srazmjerni predmetu nabavke i procjenjenoj vrijednosti nabavke.

10.1 Ekonomska i finansijska sposobnost

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja ekonomske i finansijske sposobnosti ispuniti sljedeće minimalne uslove:

- a) Da ispunjava uslove tražene članom 47. Zakona o javnim nabavkama ponuđač je dužan dostaviti stav (1) tačka a), tj. da je ekonomsko – finansijski sposoban u pogledu činjenica koje se mogu dokazati dokumentima koje izdaje banka ili druga finansijska institucija u skladu sa pozitivnim propisima.

U svrhu dokazivanja uslova iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama ponuđač je **dužan dostaviti izjavu popunjenu i ovjerenu od strane ponuđača, a koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Dostavljene izjave ne mogu biti starije od 30 dana od dana predaje ponude u ovom postupku javne nabavke.**

10.2 Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, član 46., Zakona o javnim nabavkama, ispuniti sljedeće minimalne uslove:

- a) da je registrovan u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru zemlje u kojoj su registrovani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojim se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Odnosno shodno članu 46. Zakona ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani (aktuelni izvod iz sudskog ili drugog registra), ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost koja je u vezi sa predmetom nabavke u originalu ili ovjerenoj fotokopiji.

U svrhu dokaza gore navedenih uslova potrebno je dostaviti sljedeće: **Dokaz (dokument) o registraciji u relevantnom profesionalnom ili trgovačkom registru u zemlji u kojoj je ponuđač osnovao firmu, a kojim se dokazuje njegovo pravo da se profesionalno bavi određenom djelatnošću koja je predmet ove nabavke.**

Navedeni dokumenti ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od trenutka dostavljanja ponude. Dokazi koji se zahtijevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

10.3. Preferencijalni tretman domaćeg

Vijeće ministara Bosne i Hercegovine donijelo je Odluku o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg u postupku javnih nabavki. U cilju zaštite, razvoja i obnove privrede Bosne i Hercegovine, i to samo u periodu koji je naveden u tački 1, stav b) ove Odluke, Ugovorni organ je obavezan, u skladu sa članom 67. Zakona o javnim nabavkama:

- a) primjeniti cjenovni preferencijalni tretman isključivo u svrhu poređenja ponuda;
- b) prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu poređenja ponuda, umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od: 15% za ugovore koji se dodjeljuju u 2015. i 2016. godini, 10% za ugovore koji se dodjeljuju od 2017. do 2018. godine, 5% za ugovore koji se dodjeljuju u 2019. godini.
- c) Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na zemlje potpisnice Aneksa I Sporazuma o izmjeni i pristupanju centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini - Konsolidarna verzija centralnoevropskog sporazuma o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006.);
- d) U svrhu ovog člana, domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i koja su registrirana u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine, **a u slučaju ugovora o uslugama** i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine;
- e) Svako korištenje preferencijalnog tretmana domaćeg mora biti navedeno u tenderskoj dokumentaciji kao i dokazi kojima ponuđači dokazuju da podliježu primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg;
- f) Odredbe ovog člana prestaju važiti 01.01.2020. godine.

U svrhu dokazivanja primjene preferencijalnog tretmana domaćeg, ponuđač treba dostaviti:

- Izjavu ponuđača o zadovoljavanju uvjeta o porijeklu radne snage koja će raditi na realizaciji ovog Ugovora tj. da su rezidenti BiH.

Izjava treba da je potpisana, ovjerena i ne starija od tri (3) mjeseca od dana izdavanja, računajući od momenta predaje ponude.

Što se tiče ostalih tehničkih i profesionalnih sposobnosti ponuđača, shodno članu 48. i 50. Zakona, ponuda će biti odbačena ako ponuđač ne ispuni sljedeće minimalne uslove:

- **da ponuđač posjeduje certifikat kojim se potvrđuje da zadovoljava uslove kvaliteta prema međunarodnom standardu ISO 9001:2008.,**
- **da ponuđač ima najmanje 3 /tri/ uposljena na neodređeno vrijeme, stručno osposobljena vozača autobusa, sa najmanje pet godina radnog iskustva na predmetnim poslovima,**
- **da ponuđač ima jednog uposlenika, pratioca grupe sa znanjem italijanskog i engleskog jezika,**

- **da ponuđač ima na raspolaganju autobus, visoke turističke klase, kapaciteta 40-50 sjedišta, opremljen: klima uređajem, DVD playerom, frižiderom, kafe aparatom, WC kabinom, da posjeduje mogućnost priključenja laptopa na električnu energiju u autobusu,**
- **da ponuđač posjeduje licencu za prevoznika i autobus za linijski i vanlinijski prevoz putnika,**
- **da ponuđač posjeduje stručnog vodiča za gradove Torino, Venecija, Milano, Đenova i Verona,**

U svrhu dokazivanja ovih uslova ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa **izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije (Član 48 i 50).**

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- **ovjerena kopija certifikata o dodjeli međunarodnog standarda kvaliteta ISO 9001:2008,**
- **ovjerene kopije M2 obrasca i iskaznica za obavljanje cestovnog prijevoza putnika za 3 vozača autobusa, koji će direktno učestvovati u realizaciji stručne ekskurzije,**
- **potvrdu o znanju italijanskog i engleskog jezika za pratioca grupe, original ili ovjerena kopija,**
- **ovjerene kopije saobraćajne dozvole i licence za linijski i vanlinijski prevoz za autobus,**
- **fotografije autobusa kojima se dokazuje posjedovanje tražene opreme, sa vidljivim datumima, snimljene nakon objave ovog obavještenja, a prije roka za dostavljanje ponude,**
- **ovjerene kopije Rješenja o dodjeli licence prijevozniku za linijski i vanlinijski prevoz putnika.**

Ugovorni organ zadržava pravo da od ponuđača traži pismeno pojašnjenje za dostavljene reference.

Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije - Sukladno članku 52. Zakona, kao i sa drugim relevantnim propisima, ugovorno tijelo će odbiti ponudu u postupku javne nabavke ako je ponuđač sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa dao ili je spreman dati mito u obliku novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja uticaja na radnju, odluku ili tok postupka javne nabavke.

Kao dokaz ponuđač je obavezan dostaviti ovjerenu izjavu datu na obrascu koja je sastavni dio ove tenderske dokumentacije (Član 52. Zakona).

PODACI O PONUDI

11. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Naziv i tačnu adresu ponuđača
- b) Obrazac za ponudu – Aneks I;
- c) Izjava ponuđača; Prilog I
- d) Obrazac za cijenu ponude – Aneks II;
- e) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama - Prilog II;
- f) Rješenje o registraciji – član 46. Zakona o javnim nabavkama (aktuelni izvod iz sudskog ili drugog registra), ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost koja je u vezi sa predmetom nabavke u originalu ili ovjerenoj fotokopiji);
- g) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama - Prilog III;
- h) Pismena izjava ponuđača iz člana 52 Zakona o javnim nabavkama - Prilog IV;
- i) Izjava o ostalim tehničkim i profesionalnim sposobnostima ponuđača, shodno članu 48 i 50. Zakona (Prilog V);
- j) Izjava za preferencijalni tretman domaćeg (Izjavu ponuđača o zadovoljavanju uvjeta o porijeklu radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora, tj. da su rezidenti BiH);
- k) Izjava o povjerljivim informacijama - Aneks III;
- l) Popunjen i potpisan Nacrt Ugovora - Aneks IV;

Ponuda mora biti čvrsto uvezana, na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Sve stranice ponude moraju biti označene brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku nadmetanja.

NAPOMENA: Kandidat/ponuđač se upozorava da je shodno ovoj tački TD obavezan svaku stranicu ponude **označiti rednim brojem**, te sve stranice ponude **čvrsto uvezati**. U protivnom njegova ponuda može biti odbačena kao neprihvatljiva.

12. Način dostavljanja ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol u prostorijama Ugovornog organa ili putem pošte, na adresu Ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

NAZIV UGOVORNOG ORGANA: Fakultet za saobraćaj i komunikacije
ADRESA UGOVORNOG ORGANA: Zmaja od Bosne br. 8, 71000 Sarajevo

PONUĐA ZA NABAVKU POMOĆNE TRANSPORTNE USLUGE I USLUGE PODRŠKE
broj: _____/17

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača:

13. Način dostavljanja dokumenta

Ponuđač je dužan dostaviti **orginal i jednu kopiju ponude**.

Kopija ponude se dostavlja zajedno s originalnom ponudom. Potrebno je jasno naznačiti »**original**« i »**kopija**« **ponude**. U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

14. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Alternativna ponuda: **Nije dopušteno podnošenje alternativnih ponuda**

15. Obrazac za cijenu ponude

Obrazac za cijenu ponude koji je dat u prilogu tenderske dokumentacije (**Aneks II**) se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

16. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama.

Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a). Cijena ponude se piše brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih broičano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

17. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u **konvertibilnim markama (BAM)**.

18. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je: „**najniža cijena ponude**“ (član 64. Zakona JN), **tehnički zadovoljavajuće ponude.**

19. Jezik i pismo ponude

Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Izuzetno dio prpratne dokumentacije (katalozi, brošure i slično) može biti i na drugom jeziku koji se najčešće koristi u međunarodnoj trgovini. Ugovorni organ može u tenderskoj dokumentaciji tražiti da se dijelovi prpratne dokumentacije (koji su u direktnoj vezi sa predmetom nabavke, osobinama predmeta nabavke, garancijama na predmet nabavke i sl.) mogu prevesti na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. U tom slučaju se obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen za dijelove prpratne dokumentacije.

20. Rok važenja ponude:

Rok važenja ponude je **90 dana računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.**

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

OSTALE INFORMACIJE

21. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 12. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ: **Fakultet za saobraćaj i komunikacije**

Ulica i broj: **Zmaja od Bosne br. 8, 71000 Sarajevo**

Datum: **10.03.2017. godine**

Vrijeme do kada se primaju ponude: **do 12:00h.**

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

22. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Mjesto otvaranja ponuda: **Fakultet za saobraćaj i komunikacije, Zmaja od Bosne br. 8, 71000 Sarajevo**

Datum i vrijeme otvaranja ponuda: **10.03.2017. godine u 12:15h.**

Ugovorni organ će nakon isteka roka za prijem ponude/a izvršiti otvaranje i analizu istih i obavjestiti će ponuđača/e o ishodu postupka nabavke.

23. Nacrt ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove **Nacrta ugovora Aneks IV**.

24. Garancija za uredno izvršenje ugovora

Ugovorni organ ne zahtijeva garancije za ponudu, niti za dobro izvršenje ugovora.

25. Pregovori

Ugovorni organ zadržava pravo da pozove ponuđače na pregovore nakon prijema ponuda, ukoliko ocjeni na osnovu dostavljenih ponuda da su pregovori neophodni. Pregovori će se provoditi u skladu sa članom 10. Pravilnika, a svi ponuđači koji blagovremeno dostave ponude će biti obavješteni o datumu vođenja pregovora.

Ukoliko se ugovorni organ odluči za pregovore sa nekim ili sa svim ponuđačima koji su dostavili svoje ponude isti su u obavezi da se odazovu na pregovore u vrijeme i na način kako to propiše ugovorni organ.

OSTALI PODACI

26. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan **donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.**

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg **ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno.**

27. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Ponuđač će u obrascu cijene ponude navesti uslove plaćanja.

Plaćanje izabranom ponuđaču će se vršiti u roku od **max. 30 dana od dana prijema fakture** za realizovani ugovor, na žiro račun ponuđača, koji je dostavljen u ponudi.

DODATNE INFORMACIJE

28. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač. Za tendersku dokumentaciju ne plaća se naknada.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na slijedeći način:

- **na web stranici ugovornog organa, www.fsk.unsa.ba**

Ovaj poziv objavljen je na web stranici Ugovornog organa dana **24.03.2017. godine.**

29. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, **izmjeniti tendersku dokumentaciju**. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavjestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u tački 34. tenderske dokumentacije.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, **dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.**

U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, pismenim odgovorom će obavjestiti sve potencijalne ponuđače koji su preuzeli tendersku dokumentaciju na jedan od načina iz tačke 31. Tenderske dokumentacije, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje. **Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 4 dana prije isteka roka za prijem ponuda.**

Ugovorni organ je dužan u roku od 2 dana, a najkasnije 3 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

30. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-50. Zakona).

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen **obrazac povjerljivih informacija**, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

31. Izmjena, dopuna i povlačnje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 12 i 13. tenderske dokumentacije, i to:

NAZIV UGOVORNOG ORGANA: Fakultet za saobraćaj i komunikacije

ADRESA UGOVORNOG ORGANA (ULICA I BROJ): Zmaja od Bosne br 8, 71000 Sarajevo

PONUĐA ZA NABAVKU POMOĆNE TRANSPORTNE USLUGE I USLUGE PODRŠKE
broj: _____/17

IZMJENA/DOPUNA PONUDE
„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da **dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.** U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču. Ponuđač može podnijeti samo jednu ponudu.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

32. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), **te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.**

Ugovorni organ obavezno od ponuđača traži objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni slijedeći uslovi:

- cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ako ugovorni organ ocijeni da je ponuđena cijena neprirodno niska, pismeno će od ponuđača zahtijevati da obrazloži ponuđenu cijenu. Ako ponuđač ugovornom organu ne ponudi osnovano obrazloženje, koje može, između ostalog, sadržavati i poređenje sa cijenama na tržištu, ugovorni organ odbacit će ponudu.

Ponuđač je dužan pismeno dostaviti detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge ponuđene cijene.

Ugovorni organ razmatra objašnjenja koja se na primjeren način mogu odnositi na:

ekonomičnost pruženih usluga; izabrana tehnička rješenja i/ili **izuzetno pogodne uslove koje ponuđač ima za pružanje usluga**; usklađenost s važećim odredbama koje se odnose na radnu zaštitu i uslove rada na mjestu gdje se isporučuje roba, pruža usluga ili izvodi rad;

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavijestiti ponuđača u pismenoj formi.

33. Pouka o pravnom lijeku

Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku datog postupka dodjele ugovora izvršio povredu Zakona i/ili podzakonskih akata ima pravo da uložiti žalbu.

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana.

Žalilac koji je propustio izjaviti žalbu gubi pravo tražiti ispitivanje zakonitosti po istom osnovu, u kasnijoj fazi postupka.

Pravna zaštita u postupku nabavke će biti primjenjena shodno odredbi člana 101. stav 4. Zakona.

34. Način komunikacije sa ponuđačima

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korrespondencije) između ugovornog organa i ponuđača će se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

RUKOVODILAC UGOVORNOG ORGANA

Prof. dr. Samir Čaušević
Dekan

ANEKSI I PRILOZI:

ANEKS I - Obrazac za dostavljanje ponude
Prilog I Izjava ponuđača
ANEKS II - Obrazac za cijenu ponude
Prilog II Izjave iz člana 45
Prilog III Izjave iz člana 47
Prilog IV Izjave iz člana 48 i 50
Prilog V Izjave iz člana 52
ANEKS III Povjerljive informacije
ANEKS IV Nacrt ugovora

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE - USLUGE

Broj nabavke: 01-336/17

UGOVORNI ORGAN: Fakultet za saobraćaj i komunikacije

Adresa ugovornog organa: Zmaja od Bosne br. 8, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

PONUĐAČ:.....

ID broj ponuđača:.....

Adresa ponuđača:.....

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

U odgovoru na Vaše pismo - poziv za dostavu ponuda za gore navedeni ugovor, Mi, dolje potpisani, ovim izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije (POMOĆNE TRANSPORTNE USLUGE I USLUGE PODRŠKE) br. 01-336/17 (broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Nudimo izvršenje usluga navedenih u tački 1. , u skladu sa uslovima iz dokumentacije, kriterijima i utvrđenim rokovima, **bez ikakvih rezervi ili ograničenja**, tj. kako je dato u Obrascu za cijenu ponude, Aneksa II.

3. Cijena naše ponude (bez PDV - a) je _____KM

Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____KM

CIJENA PONUDE, SA UKLJUČENIM POPUSTOM BEZ PDV-a JE _____KM
slovima [_____]

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____KM

UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM I PDV-om ZA UGOVOR JE _____ KM
slovima [_____]

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% radne snage je iz BiH/ 50%, koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci usluga, su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

*Ukoliko se na ponudu ne može primjeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

5. Ova ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuju i broičano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), (ponuda važi 90 dana računajući od isteka roka za podnošenje ponuda) računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....] slovima (_____) (datum).

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

a) dostaviti sve dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

7. Ponuđač je upoznat i prihvata sva prava i obaveze utvrđena u Nacrtu Ugovora koji je dat u prilogu zahtjeva, Aneks IV.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:[.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:.....

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE
NABAVKA USLUGA**

Strana _____ do _____

Naziv dobavljača: _____

Ponuda br. _____

ID br. _____

PREDMET NABAVKE USLUGA: „Pomoćne transportne usluge i usluge podrške“				
R.br.	Opis usluga	Kol.	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
1.	Prevoz nastavnika, saradnika i studenata Fakulteta na stručno edukativno putovanje u Torino: relacija Sarajevo – Venecija – Torino (iz Torina povratne vožnje za Milano, Đenova, Komo, Verona, Monte Bianco) – Sarajevo sa uračunatim taksama za ulazak autobusa u Veneciju u periodu 06.4.2017. – 14.4.2017.	9 dana		
2.	Obezbjedenje stručnog vodiča za gradove Torino, Venecija, Milano, Đenova i Verona	9 dana		
3.	Obezbjedenje prevodioca za italijanski i engleski jezik	9 dana		
Ukupna cijena bez PDV-a				
Popust na cijenu u _____ % izražen u KM				
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a				

Potpis dobavljača: _____

Napomena:

- Cijene moraju biti izražene u KM za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
- Cijena ponude se iskazuje bez PDV - a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
- U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati
- Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka i likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____ M.P.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačkaka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti

Predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____ M.P.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 48 i 50. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke „**Pomoćne transportne usluge i usluge podrške**“, kojeg u ime i za račun ugovornih organa – kojeg provodi Ugovorni organ Fakultet za saobraćaj i komunikacije, pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću:

IZJAVLJUJEM

Kandidat – ponuđač _____, kojeg predstavljam, u postupku predmetne javne nabavke, ispunjava uslove tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača u smislu člana 48. I 50. ZJN-a, propisane tenderskom dokumentacijom Ugovornog organa – Općine Novo Sarajevo, u predmetu javne nabavke „Pomoćne transportne usluge i usluge podrške“

Obavezujemo se dokaze o ispunjavanju propisanih uslova dostaviti, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuđač, u roku od 5 /pet/ dana od dana prijema obavijestini – odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Datum i mjesto davanja izjave _____

Izjavu dao: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P.

PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

_____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke. Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P.

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača

Na osnovu člana 69. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH», broj: 39/14“), a nakon provedene nabavke usluga (zaključuje) se slijedeći:

**NACRT UGOVORA
o nabavci usluga**

između Fakulteta za saobraćaj i komunikacije, Zmaja od Bosne br. 8 (u daljem tekstu: Naručilac), koga zastupa Dekan prof.dr. Samir Čaušević

Broj rješenja: 4200353230003

Porezni broj: 01703438

Identifikacioni PDV broj: 200353230003

Transakcijski račun broj: 1020500000020271

UNION BANKA DD SARAJEVO

i
_____ (u daljem tekstu: Dobavljač usluga), koga
zastupa
(naziv i sjedište firme)

direktor _____

Broj rješenja: _____

Identifikacioni PDV broj: _____

Transakcijski račun broj: _____

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora su „Pomoćne transportne usluge i usluge podrške” za edukativno stručnu posjetu profesora, saradnika i studenata Italiji, za potrebe Fakulteta za saobraćaj i komunikacije u Sarajevu prema ponudi Izvršioca broj: _____ od _____ godine, koja je u prilogu ovog ugovora i čini njegov sastavni dio.

PERIOD PRUŽANJA USLUGA

Član 2.

Predmetne usluge izvršit će se u periodu: **06.04. – 14.04.2017. godine.**

OKVIRNI SADRŽAJ UGOVORA

Član 3.

Izvršilac je dužan da obezbjedi:

- prevoz nastavnika, saradnika i studenata Fakulteta na stručno edukativno putovanje u Torino: relacija Sarajevo – Venecija – Torino (iz Torina povratne vožnje za Milano, Đenova, Komo, Verona, Monte Bianco) – Sarajevo sa uračunatim taksama za ulazak autobusa u Veneciju u periodu 06.04.2017. – 14.04.2017.
- autobus visoke turističke klase, kapaciteta 40 – 50 sjedišta, opremljen: klima uređajem, DVD playerom, frižiderom, kafe aparatom, WC kabinom, da posjeduje mogućnost priključenja laptopa na električnu energiju u autobusu,
- prevoz sa dva profesionalna vozača sa licencama za međunarodni saobraćaj putnika,
- pratioca grupe sa znanjem engleskog i italijanskog jezika,
- obezbjeđenje stručnog vodiča za gradove Torino, Venecija, Milano, Đenova i Verona

CIJENE I NAČIN PLAĆANJA

Član 4.

Ukupna vrijednost ugovora sa uključenim PDV-om iznosi, _____ KM

(_____)

(slovima)

odnosno bez uključenog PDV-a. _____ KM

(_____)

(slovima)

Član 5.

- (1) Naručilac će izvršiti plaćanje u roku od najduže 30 dana od dana prijema fakture.
- (2) Izvršilac će ispostaviti fakturu nakon izvršenih usluga.

PRAVA I OBAVEZE

Član 6.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana i traje 2 (dva) mjeseca, odnosno do njegovog potpunog izvršenja. Ugovor se smatra izvršenim kada Izvršilac izvrši ugovorene usluge.

RASKID UGOVORA

Član 7.

Svaka ugovorna strana može pokrenuti postupak raskida Ugovora ako druga strana ne izvršava preuzete utvrđene obaveze, uz otkazni rok od 15 dana.

Član 8.

Eventualno nastale sporove pri realizaciji ovog Ugovora, ugovorne strane će rješavati mirnim putem, u protivnom ugovara se nadležnost suda opće stvarne nadležnosti u Sarajevu.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 9.

Izvršilac nema pravo da u svrhu izvršenja ovog Ugovora zapošljava fizičke ili pravne osobe koje su bile uključene u pripremu zahtjeva za dostavljanje ponuda, ili su bile u svojstvu članova Komisije za javne nabavke, najmanje šest mjeseci po stupanju na snagu istog.

Član 10.

Za sve što nije regulirano ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe propisa o obligacionim odnosima u Bosni I Hercegovini.

Član 11.

Punovažne i obavezujuće su samo one izmjene i dopune ovog Ugovora koje su ugovorne strane sačinile sporazumno i u pisanoj formi.

Član 12.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Član 13.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana.

Za Naručioca

Za Izvršioca

Prof.dr. Samir Čaušević, dekan

, direktor

Datum:
Broj:

Datum:
Broj.